

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Maricelda Sabina Gómez Aceytuno
Número de contrato: 029-302-2026-DGPCVN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales): SERVICIOS PROFESIONALES
Número de Factura: 1563970081
Honorarios Mensuales: Q. 6,000.00
Monto Total del Contrato Q. 35,806.45

CUI: 2402610461416
Acuerdo Ministerial: 3-2026
Nit del Contratista: 7740409
Serie: A77CAE23
Período del Informe: ABRIL 2026
Plazo del Contrato: 02/01/2026 al 30/06/2026

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS, HISTÓRICAS Y ANTROPOLÓGICAS

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para el DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES, ARQUEOLÓGICA, HISTÓRICA Y ANTROPOLÓGICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé asesoría con el proceso de traslado, recepción, registro y archivo de la documentación de carácter administrativo, y de los expedientes de Proyectos Arqueológicos que ingresaron.
- Brindé asesoría con en el traslado de la documentación y asistencia a la Jefatura para la continuidad de los procesos.
- Asesoré a los usuarios internos y externos que así lo requirieron.
- Brindé asesoría para la presentación de informes de resultados de las actividades que se desarrollaron.
- Asesoré con tareas administrativas, así como, la gestión de impresiones, fotocopias y escaneo de archivos
- Brindé asesoría apoyo con la información que solicitaron y se recibieron tanto por medio de correos y llamadas telefónicas

Maricelda Sabina Gómez Aceytuno


Firma de Contratista

Licda. Olga Lidia Xicaré Méndez
Sub-Jefe Depto. Investigaciones Arqueológicas, Históricas y Antropológicas
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Olga Lidia Xicaré Méndez
Jefe del Departamento de Investigaciones
Arqueológicas Históricas y Antropológicas en Funciones
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural